



AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 9 di TREVISO

Via Sant'Ambrogio di Fiera 37 – 31100 TREVISO
Cod. Ente 050-109 – Cod. Fisc. 03084880263

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
SULL'IPOTESI DI VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL
PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE STIPULATA IL
2 DICEMBRE 2016

OGGETTO: PROGETTI OBIETTIVO.

La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

MODULO 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO
DEL CONTRATTO.

- **Tipologia di contratto integrativo:** contratto stralcio su specifiche materie.
- **Data di sottoscrizione:** 2 dicembre 2016
- **Materie trattate e periodo temporale di vigenza:**

<i>materia</i>	<i>periodo</i>
Finanziamento progetti obiettivo	Durata progetti

Composizione delle delegazioni trattanti:

<i>delegazione trattante di parte pubblica</i>	
Presidente:	
dott. Francesco Benazzi – Direttore generale	Firmato
Componenti:	
dott.ssa Annamaria Tomasella – Direttore amministrativo (con funzione di Presidente nel caso di assenza del Direttore Generale)	Firmato
dott. Marco Cadamuro Morgante – Direttore sanitario	Firmato
dott. Pietro Paolo Faronato – Direttore dei servizi sociali e della funzione territoriale	Firmato
dott. Renato Andreazza – Direttore servizio personale dipendente	Firmato

<i>delegazioni trattanti di parte sindacale</i>	
RSU: sig.ra Chiara Trentin, sig. Giangiacomo Marchesan, sig.ra Paola Bianco, sig.ra Sandra Giuga, sig. Dario Bassanello	Firmato
CGIL FP: sig. Ivan Bernini	Firmato
CISL FP: sig. Paolo Cendron	Firmato
UIL FPL: sig. Beniamino Gorza, sig. Stefano Cammarota	Firmato
FIALS: sig. Mauro Vignola, sig. Gianluca Martin, sig. Tiziano Bassi	Firmato
F S I: sig. Franco De Sordi	Firmato
NURSING UP: sig. Guerrino Silvestrini	Firmato

- **Soggetti destinatari:** dipendenti del comparto aderenti ai progetti obiettivo approvati con l'accordo sindacale.
- **Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione di risultato:**

L'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.

- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** richiesta con la presente relazione.

MODULO 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.

- **Art. 1 Risorse disponibili**
- **Art. 2 Progetti obiettivo**
- **Art. 3 Criteri e modalità**

Con la sottoscrizione del verbale d'accordo cui la presente relazione si riferisce sono stati approvati due nuovi progetti obiettivo:

1. *"Ottimizzazione dell'utilizzo dei 2 acceleratori attualmente in funzione in attesa della sostituzione del 3 ° acceleratore in Radioterapia Oncologica"*

Nelle specifica scheda del progetto obiettivo allegata al presente verbale d'accordo sono esposti dettagliatamente obiettivi, attività, indicatori di risultato, strutture e personale coinvolto, nonché il responsabile del progetto stesso.

Come già descritto nelle relazioni illustrative accompagnatorie di precedenti accordi inerenti progetti obiettivo, si ricorda che il tavolo sindacale ha fortemente supportato le attività progettuali, anche in termini di finanziamento, per finalizzare quote di residui disponibili nei fondi contrattuali, destinandole ad iniziative individuate dalle unità operative dell'Azienda e orientate a interventi di riorganizzazione, innovazione, revisione dei processi e procedure, miglioramento della produttività, nonché della qualità e/o efficienza dei servizi erogati.

In quest'ottica, con un regolamento aziendale recepito dall'accordo del 9 giugno 2010, è stata perfezionata una procedura di gestione dei progetti: dalla fase proponente a quella di approvazione, la successiva applicazione e monitoraggio, la valutazione finale e liquidazione. In particolare, le schede progetto elaborate dai servizi proponenti ed approvate dall'Azienda, prevedono l'esposizione dettagliata degli specifici obiettivi da perseguire, delle attività da realizzare, delle strutture e personale coinvolto, nonché del responsabile ed eventuale coordinatore del progetto. Inoltre, un elemento particolarmente qualificante è rappresentato dall'esplicitazione degli indicatori di risultato, indispensabili per un'oggettiva verifica dell'effettivo conseguimento dei risultati prefissati, affidata al comitato aziendale composto dai direttori di area e dai responsabili delle strutture operative competenti.

- **Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo.**
 - Il progetto finanziato con l'accordo in oggetto è stato proposto dalla struttura ed approvato

dal sopra citato comitato aziendale, ed infine approvato al tavolo sindacale con il verbale in oggetto, in quanto ritenuto strumento idoneo a perseguire ricadute positive sull'organizzazione dei servizi interessati e, in via diretta o indiretta (clienti interni), sui livelli quali/quantitativi delle prestazioni erogate all'utenza.

- **Compatibilità economico-finanziaria**

Le parti hanno convenuto con verbale sottoscritto in data 16 settembre 2015 di destinare i residui contrattuali dei fondi del comparto per l'anno 2013, come segue:

- accantonamento fabbisogno produttività collettiva anno 2015	450.000,00
- forme incentivanti eventualmente legate alla valorizzazione del capitale umano (da concordare tra le parti)	450.000,00
- progetti obiettivo	439.061,11
TOTALE	1.339.061,11

Con il presente accordo, cui si riferisce la presente relazione, le parti hanno concordato di utilizzare euro 24.700,00 della somma accantonata di euro 439.061,11 per i progetti obiettivo. Tenuto conto che con precedenti accordi erano già stati utilizzati 309.786,00 risultano ancora disponibili per futuri progetti euro 104.575,11

I fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili e i residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale 236061 "Dipendenti c/retr. (fondi CCNL e varie)".

La presente relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, unitamente all'ipotesi d'accordo cui si riferiscono, viene trasmessa al Collegio sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché con riferimento alle procedure definite dall'art. 5, comma 3, del CCNL 7 aprile 1999.

Treviso, 2 dicembre 2016.

Il Dirigente responsabile del
Servizio personale dipendente
dott. Renato Andreazza

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Benazzi

